

**SCHEDA REQUISITI DI CERTIFICAZIONE PER “COVID MANAGER”**

**Conoscenze, compiti e abilità della figura professionale**

<p><u>Conoscenze:</u></p> <p><b>ASPETTI EPIDEMIOLOGICI E SANITARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Caratteristiche del coronavirus e del Sars CoV – 2</li> <li>• Sars CoV – 2: scoperta, caratteristiche, trasmissione e sintomatologia</li> <li>• Pandemia Covid-19</li> <li>• Analisi epidemiologica a livello globale e nazionale</li> <li>• Meccanismi diffusione del contagio</li> <li>• La distanza sociale: modelli di studio sulla diffusione dei droplets</li> <li>• Misure di contenimento e strategie di difesa</li> <li>• La vaccinazione e l’immunità</li> </ul> <p><b>ASPETTI GIURIDICO-NORMATIVI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lo stato d’emergenza</li> <li>• Storico Normativa Sars CoV – 2: sapersi orientare tra le norme (protocolli nazionali, disposizioni ministeriali, disposizioni regionali, indicazioni INAIL, ISS)</li> <li>• Le criticità correlate al diverso approccio adottato da ciascuna regione</li> <li>• La corretta informazione: disamina dei principali siti istituzionali nazionali ed internazionali</li> <li>• Infezione da COVID-19: distinzione tra rischio generico aggravato e specifico.</li> </ul>	<p><u>Compiti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Discriminare i meccanismi di diffusione del virus</li> <li>• Distinguere le fonti e i rapporti tra autorità Internazionali, Nazionali e Regionali in base alla gerarchia.</li> <li>• Individuare le principali misure di prevenzione e protezione per la gestione del rischio da COVID 19 nei luoghi di lavoro</li> <li>• Riconoscere i diversi “rischi” emergenti correlati alla pandemia in corso Elaborare una strategia di azione per contrastare il diffondersi del virus all’interno di uno specifico luogo di lavoro</li> <li>• Interagire con il medico competente per la gestione delle problematiche sanitarie (contatti stretti, lavoratori fragili, rientro al lavoro post covid-19, caso positivo)</li> <li>• Programmare una serie di azioni per migliorare l’informazione e la comunicazione nei luoghi di lavoro.</li> </ul>	<p><u>Abilità, responsabilità:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisi preliminare, pianificazione, attuazione e valutazione contesto e situazioni specifiche</li> <li>• Abilità nel raccogliere, organizzare e analizzare informazioni</li> <li>• Gestione delle informazioni ottenute in base alle richieste</li> <li>• Possesso di capacità organizzative e comunicative</li> <li>• Capacità di leadership</li> <li>• Capacità di gestione del tempo (time management)</li> <li>• Capacità di pianificazione (planning skills)</li> <li>• Capacità di collaborazione (partnering)</li> <li>• Gestione e monitoraggio contesto/eventi</li> <li>• Capacità di risolvere le criticità (problem solving)</li> <li>• Gestione dello stress e dei conflitti</li> </ul>
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"><li>• Modifiche richieste in riferimento al Documento di Valutazione dei Rischi</li><li>• INAIL e Covid-19: gli infortuni sul lavoro da Coronavirus;</li><li>• Le responsabilità del DL ai sensi del DLgs 81/08 e D.Lgs. 231/2001</li><li>• Prevenzione per i lavoratori e vaccinazioni</li><li>• L'attività di vigilanza e controllo da parte degli organi competenti (criteri, approccio, sanzioni, eventuali esperienze ...)</li></ul> <p><b>ASPETTI TECNICO-PREVENZIONISTICI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Protocolli di sicurezza condivisi ed i Comitati per la loro attuazione: scenari plausibili ed indicazioni per una corretta gestione ed applicazione delle misure tecnico-organizzative anticontagio per la tutela dei lavoratori</li><li>• Rischio Covid-19 sul posto di lavoro: esposizione, aggregazione, concentrazione</li><li>• Le misure di prevenzione collettive ed individuali per limitare il contagio da COVID-19</li><li>• Pulizia e sanificazione: modalità e tempistiche di intervento</li><li>• Dispositivi di Protezione Individuale utili alla prevenzione del contagio: caratteristiche tecniche; criteri di scelta e corrette modalità di utilizzo; corrette modalità di smaltimento; riconoscere un DPI non a norma; la deroga sulla certificazione dei DPI</li><li>• Quale documentazione deve conservare l'azienda</li></ul>		
---	--	--

<ul style="list-style-type: none"><li>• Travel risk e Covid-19: come cambia il modo di organizzare le trasferte lavorative</li><li>• Resilienza organizzativa: cenni di Business Continuity</li></ul> <p><b>ASPETTI MEDICO-SANITARI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Il ruolo del Medico Competente nella gestione del Rischio di infezione da Covid-19;</li><li>• Riorganizzazione Sorveglianza sanitaria</li><li>• Il rientro al lavoro</li><li>• L'importanza degli screening test in azienda: quando farli e a cosa servono</li><li>• La gestione dei soggetti fragili e ipersuscettibili</li><li>• Vaccinazione, immunità e idoneità lavorativa</li><li>• Gestione del caso da COVID-19 sul luogo di lavoro</li><li>• Triage telefonico e telematico infortunati Covid-19</li></ul> <p><b>RISCHI TRASVERSALI</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• La tecnologia in aiuto ai tempi del Covid-19: gli effetti della digitalizzazione su salute e sicurezza sul lavoro</li><li>• Smartworking: riferimenti normativi; indicazioni per la gestione e la tutela dei lavoratori (L'uso corretto delle tecnologie, i confini vita-lavoro e la gestione del tempo; come affrontare i cambiamenti nella quotidianità lavorativa)</li><li>• La situazione di emergenza sanitaria da Covid-19 e il vissuto di incertezza: reazioni emotive e</li></ul>		
--	--	--

<p>bisogni degli individui e dei diversi ruoli aziendali.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gli effetti psicologici dell'emergenza sanitaria da Covid-19 e l'impatto sulle prestazioni lavorative</li> <li>• Lo stress lavoro- correlato: i fattori di rischio nell'emergenza Covid-19 ed il fenomeno del Tecnostress per gli smartworkes</li> <li>• La comunicazione aziendale associata al covid-19: nuove modalità di essere assertivi</li> <li>• L'ascolto attivo e la comunicazione efficace con i differenti interlocutori aziendali: Datore di Lavoro, RSPP, RLS, Medico competente, dirigenti preposti, lavoratori.</li> </ul>		
<p><b>Pre-requisiti per la certificazione</b></p>		
<p><b>a) Titolo di Studio (apprendimento formale):</b></p> <p>Diploma di scuola secondaria di II grado</p>	<p><b>b) Esperienza lavorativa in campo specifico (apprendimento informale):</b></p> <p>Almeno 2 anni di esperienza lavorativa come membro del servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP, ASPP, MC), HSE manager; Consulenti e professionisti per l'igiene, la salute e la sicurezza del lavoro; Datori di lavoro e dirigenti d'azienda; Membri del Comitato Covid-19; Covid Manager</p>	<p><b>c) Formazione specifica (apprendimento non formale)</b> Nell'apprendimento non formale può essere considerata nel contesto dei percorsi formativi anche la valutazione delle abilità e delle caratteristiche psicoattitudinali previste per lo specifico ruolo</p> <p>E' richiesta ai fini della certificazione la partecipazione ad un corso specifico per "Covid Manager" della durata minima di 12 ore</p>
<p><b>Esame di certificazione</b></p>		
<p>L'esame di certificazione consiste in due prove scritte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TEST composto da 15 domande a risposta chiusa (tre risposte possibili per ciascuna domanda di cui una sola è corretta). Previsto un tempo massimo per il completamento pari a 30'. Per il superamento della prova il candidato dovrà rispondere correttamente al 67% delle domande (10 risposte corrette)</li> <li>• CASI STUDIO composto da due casi studio/simulazione di situazioni concrete a risposta chiusa (tre risposte possibili per ciascun caso studio di cui una</li> </ul>		

sola è corretta). Previsto un tempo massimo per il completamento pari a 20'. Per il superamento della prova il candidato dovrà rispondere correttamente al 50% delle domande (1 risposta corretta)

Il superamento delle due prove come indicate sopra consente di ottenere la certificazione (previa delibera da parte del Comitato di certificazione di UNITER) e la successiva iscrizione al Registro UNITER dei "Covid Manager" certificati pubblicato sul sito internet di UNITER ([www.uniter-italia.com](http://www.uniter-italia.com))

#### **Durata e Mantenimento della certificazione**

La certificazione ha una durata triennale.

Per il mantenimento della certificazione ogni professionista certificato dovrà dimostrare il mantenimento e aggiornamento delle competenze e la continuità operativa nei ruoli del SPP o richiesti.

In particolare sarà richiesta evidenza della partecipazione ad un corso di aggiornamento sulle materie giuridico/mediche/organizzative previste nel corso iniziale della durata minima di 2 ore/anno e l'autocertificazione di incarichi lavorativi inerenti il SPP (RSPP, ASPP, DL, MC, Covid Manager)

#### **Costi**

Per il rilascio della certificazione la quota è pari a 100 € + iva. Per il corso organizzato da IGEAM Academy (edizione febbraio 2021) la quota di certificazione è inclusa nella quota di partecipazione al corso.

Per il mantenimento annuale, la quota è pari a 30 € + iva da versarsi previa richiesta da parte di UNITER.